

IGLESIA DE ST. PATRICK
Proclamadores y Comentadores

PROCEDIMIENTO efectivo desde septiembre 2023 – Rúbrica dominical

- 1) Cada misa tendrá un equipo de 3 personas – 1 comentador y 2 proclamadores.
 - a) Cuando se preparen para proclamar, por favor revisen todas las lecturas del día, incluido el salmo. El conocimiento del tema principal le ayudará en su entrega.
 - b) Cada año se entregará a cada proclamador el libro “*Manual para proclamadores de la palabra*” (uno por familia, por favor). Este manual tiene consejos para proclamar eficazmente, así como todas las lecturas de los domingos y días festivos del año litúrgico. También indica cualquier secuencia o lectura especial que pueda formar parte de la misa. Las lecturas también se encuentran en el sitio web de USCCB.ORG.
 - c) El comentador leerá la “*Llamada a adoración*” antes de la misa.
 - d) El primer proclamador proclamará la primera lectura.
 - e) El Segundo proclamador proclamará la segunda lectura. El segundo proclamador también leerá las *Oraciones de los fieles* si no hay diácono o acolite asistiendo en la misa. Si usted va a leer las Oraciones de los fieles, por favor verifique la pronunciación de cualquier nombre con el que no esté familiarizado.
 - f) Los dos proclamadores deben preparar las dos lecturas, las oraciones de los fieles, y cualquier lectura especial (como, por ejemplo, la secuencia en un día festivo). Esto asegura que si un proclamador está ausente por cualquier razón, usted estará preparado para leer las dos lecturas. Si no va a poder proclamar, por favor, anote su ausencia en la aplicación *Planning Center Scheduling (PCS)* lo más pronto posible.
 - g) Si hay que elegir entre una versión corta y una larga, prepárese para leer la versión larga y solo lea la versión corta si el sacerdote o diácono en la misa así se lo indica.
- 2) El comentador y los proclamadores deben llegar a la Iglesia por lo menos 20 minutos antes de la misa y:
 - a) **Regístrese en el tablero de voluntarios del ministerio.** Si no se ha registrado por lo menos 15 minutos antes de la misa, un sustituto podrá tomar su sitio. Si usted está substituyendo, tome su nombre y regístrese para la misa.
 - b) Compruebe si los otros se han registrado y prepárese para substituir si fuera necesario.

c) Asegúrese de que el Leccionario está marcado en la lectura correcta y está en el ambón. (El sacristán es el responsable de poner el Leccionario en el ambón y recuperarlo del ambón después de la misa.)

d) Asegúrese de que la *Llamada a adoración – Anuncios para antes de la misa* está en el ambón. Esta llamada-anuncio se encuentra en el ambón, en la carpeta del comentador, que debe cerrarse y colocarse en el estante después de haberse leído.

e) Si no hay diácono o acólito asignado a la misa, las *Oraciones de los fieles* estarán en la carpeta del comentador. El segundo proclamador las leerá.

3) El comentador debe:

a) Leer la *Llamada a adoración – Anuncios para antes de la misa* aproximadamente 2 minutos antes de la hora de misa. Su señal es ver a los monaguillos o al padre que preside entrar en la iglesia por la entrada lateral más cercana a la sacristía.

4) El primer proclamador proclamará la primera lectura:

a) Después de las “oraciones iniciales” salga de la banca y muévase al piso ante el altar, inclínese ante el altar, y suba los escalones hacia el ambón.

b) Proclame la primera lectura diciendo “Lectura de...” Al final de la lectura, haga una pausa de 3 segundos antes de decir “Palabra de Dios.”

c) Deje el leccionario en el ambón y regrese a su sitio, inclinándose de Nuevo ante el altar desde el piso.

5) El segundo proclamador proclamará la segunda lectura:

a) Una vez que el cantor complete el salmo, salga de su banca y muévase al piso frente al altar (compartiendo el espacio con el cantor si es necesario), inclínese ante el altar, y suba los escalones hasta el ambón. Si el cantor canta desde el ambo, deben reverenciar el altar al unísono desde el piso.

b) Proclame la segunda lectura diciendo “Lectura de...” Al final de la lectura, haga una pausa de 3 segundos antes de decir “Palabra de Dios.”

c) Si el **Evangelionario** está en el altar, por favor cierre el Leccionario y póngalo en el estante del ambón. De lo contrario deje el Leccionario abierto y en el ambón para que el padre o el diácono pueda usarlo para leer el Evangelio.

d) Si hay un diácono o un acólito sirviendo en la misa, el diácono o el acólito leerá las oraciones de los fieles.

- e) Si usted va a leer las “oraciones de los fieles”: durante la “profesión de fe”, cuando se llega a la parte que dice “Creo en el Espíritu Santo”, regrese al ambón, inclinándose ante el altar como lo hizo anteriormente.
- f) Después de que el celebrante diga la oración introductoria a las oraciones de los fieles, lea las oraciones de los fieles desde el ambón. Cuando haya terminado, espere en el ambón hasta que el sacerdote concluya la oración. **NO SE MARCHE HASTA QUE EL CELEBRANTE HAYA TERMINADO.** (Esto incluye cualquier oración comunitaria adicional como el “Ave María”).
- g) Regrese a su banca.
- 6) Excepciones y notas – Las siguientes excepciones y notas se aplican a los procedimientos descritos anteriormente.
- a) Su preparación, su oración y su presencia son la llave de este ministerio. El Espíritu Santo hace todo el trabajo difícil en el corazón de los oyentes, así que ¡proclama con valentía!
- b) Al prepararse – Use el libro de trabajo proporcionado por la parroquia. Este manual ayuda mucho en la pronunciación y comprensión de las lecturas. Siempre repase y ore sobre todas las lecturas (incluido el evangelio). Lea el pasaje en su biblia, conozca el contexto de la lectura y el tema de las lecturas.
- c) Por favor, vístase apropiadamente: a menos que sea un SUB de última hora, por favor no uses intencionalmente jeans, camisetas o chanclas cuando le asignen a servir en la misa.
- d) Guarde a sus compañeros comentadores y proclamadores en sus oraciones en todas las misas a las que asista.
- e) Si se da cuenta de que no hay comentador o proclamadores en la misa, prepárese para ofrecerse voluntario para leer. Uno puede revisar el tablero de registro de voluntarios 15 minutos antes de la misa para ver si todos se han registrado o no. Por favor, consulte con el sacristán si va a sustituir.
- f) Si está usted solo y necesita reservar su lugar en la banca (mientras está en el ambón para los anuncios o para la lectura), no dude en pedir a los acomodadores un “cartel de reservado” para poner en su banco. Devuelva el cartel a los acomodadores después de la misa.
- 7) App para asignaciones y horarios (Planning Center Services - PCS) y notas sobre las asignaciones:

Proceso de asignaciones:

- a) Recibirá un correo electrónico de PCS notificándole que usted ha sido asignado a servir en una función y a un tiempo determinado.
- b) Usted debe ACEPTAR o RECHAZAR. (“ACCEPT - DECLINE”)
- c) ACEPTAR – Ahora vera bajo “My Schedule” su asignación de función litúrgica y en que día y hora esta anotado para servir.
- d) RECHAZAR – Ya no tiene que hacer nada más. PCS automáticamente notificara a alguien más para que sirva.
- e) Días bloqueados (“Blockout Dates”) son días en los que usted no va a estar disponible para servir. Usted puede añadir estas fechas en la aplicación en cualquier momento; De todas formas, de vez en cuando, un recuerdo automático se enviará preguntando si desea bloquear días para el siguiente periodo de programación de asignaciones.

Usando el tablero de registro y horarios.

- a) Todos los ministros litúrgicos asignados deben registrarse en el tablero de registro por lo menos 15 minutos antes de la hora asignada para servir.
- b) Las posiciones vacantes 15 minutos ante del inicio de la misa, serán cubiertas por el sacristán.
- c) Si usted llega tarde y ya ha sido reemplazado, por favor no se ofenda ni retire la etiqueta con el nombre de su reemplazo. El sacristán solo tiene un tiempo limitado para tener todo en orden y asignado antes del inicio de la misa.
- d) Es posible que los horarios publicados no estén actualizados en función de los cambios de última hora. Por lo general los horarios se publican los viernes por la tarde o los sábados por la mañana.